بسمه تعالی

عضو محترم هیات علمی

لطفا مدارک زیر را به همراه درخواست خود برای تمدید قرارداد/ تبدیل وضعیت / ارتقاء تحویل دهید:

1. 2 نسخه تکمیل و امضا شده از کاربرگ الف
2. پرینت امضا شده‌ی کاربرگ مواد یک تا چهار
3. یک قطعه عکس 4\*3
4. احکام کارگزینی(طرح سربازی، قراردادی، پیمانی و دانشیاری)
5. کپی کارت پایان خدمت سربازی
6. نامه ی اعلام وصول پرونده برای پرونده های ارتقاء (کارشناس دانشکده)
7. Cd حاوی اطلاعات پرونده متقاضی (شامل اسکن مستندات مواد 3 و 4، مرتب و شماره گذاری شده طبق جداول کاربرگها، و فایل تمام موارد فوق)
8. فرم کلیات پرونده (برای متقاضیان ارتقاء)
9. فرم صورتجلسه (برای متقاضیان ارتقاء)
10. یک CD خام

**\* مستندات مربوط به مقالات علمی-پژوهشی/ ترویجی/ ... شامل فرم ارزیابی مقاله، پرینت از ضریب تاثیر مجله (اگر دارد)، تصویر صورتجلسه دفاع یا rms دانشجو (اگر مقاله مستخرج از پایان نامه است) و نهایتا فایل کامل مقاله (در سربرگ مجله). همه موارد بصورت متوالی و در قالب یک فایل pdf برای هر مقاله گنجانده و روی CD هم آورده شود. اگر مقاله صرفا پذیرش شده باشد، فایل بدون سربرگ مقاله قابل قبول است.**

**\*در مستندات مقالات همایشی موضوع بند 3-5، گواهی ارائه نیز پیوست شود. فایل مقاله و گواهی ارائه بصورت متوالی و در قالب یک فایل pdf برای هر مقاله گنجانده شود.**

**\*شرکت در کارگاه (بجز کارگاه های موضوع ماده یک) امتیازی ندارد.**

**\*داوری یا نظارت دفاعیات دکتری و ارشد امتیازی ندارد.**

**\*مقالات چاپ شده در مجلات فاقد نمایه امتیازی ندارد.**

**\*به اظهارات فاقد مستند امتیازی تعلق نمی گیرد.**