



۹۶،۲،۲۶

بسم الله
ابلاغ کنه

بسمه تعالی

تاریخ: ۹۶،۲،۲۶
شماره: ۱۵،۳۷۴۷۳
پیوست:

دستورالعمل نحوه انتخاب اعضای هیات علمی نمونه کشوری

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری براساس دستورالعمل زیر به منظور تجلیل از اعضای هیات علمی نمونه کشور، با برپایی مراسم آیین نکوداشت اعضای هیات علمی نمونه کشوری، نسبت به تکریم شأن و منزلت ایشان اقدام به عمل می‌آورد. این مراسم ترجیحاً در اردیبهشت ماه هر سال به مناسبت سالروز شهادت استاد مطهری و روز معلم برگزار می‌گردد.

ماده ۱- انتخاب و معرفی اعضای هیات علمی نمونه دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری کشور- که از این پس «مؤسسه» نامیده می‌شود- از میان اعضای هیات علمی با مراتب علمی مختلف براساس این دستورالعمل صورت می‌گیرد.

ماده ۲- عضو هیات علمی نمونه مؤسسه می‌بایست از میان اعضای هیات علمی رسمی قطعی شاغل و تمام وقت با حداقل پنج سال سابقه خدمت که حداقل امتیازات زیر را از جدول امتیازات عضو هیات علمی نمونه احراز نموده‌اند، پیشنهاد گردد.

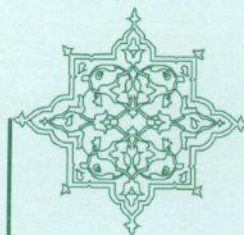
| مرتبۀ | عضو هیات علمی آموزشی | عضو هیات علمی پژوهشی |
|--------------------|----------------------|----------------------|
| در مرتبۀ استادی | حداقل ۲۸۵ امتیاز | حداقل ۲۰۰ امتیاز |
| در مرتبۀ دانشیاری | حداقل ۲۵۰ امتیاز | حداقل ۱۸۵ امتیاز |
| در مرتبۀ استادیاری | حداقل ۲۲۵ امتیاز | حداقل ۱۷۰ امتیاز |
| در مرتبۀ مربی | حداقل ۲۰۰ امتیاز | حداقل ۱۵۰ امتیاز |

تبصره ۱- در مورد انتخاب استادیاران و مربیانی که از نظر امتیاز در شرایط برابر قرار دارند میزان سابقه خدمت آموزشی و پژوهشی و خدمات برجسته ملاک عمل خواهد بود.

تبصره ۲- امتیازات فعالیت‌های پژوهشی و فناوری اعضای هیات علمی متقاضی با توجه به سطح دانشگاه محل خدمت با اعمال ضرایب زیر محاسبه می‌شود.

- دانشگاه‌های سطح یک ضریب ۱
- دانشگاه‌های سطح دو ضریب ۱/۱
- دانشگاه‌های سطح سه ضریب ۱/۲
- دانشگاه‌های سطح چهار ضریب ۱/۳

Handwritten signature



تبصره ۳- امتیازات آموزشی برای اعضای هیات علمی پژوهشی بر مبنای حداکثر ۳ واحد در هر نیمسال قابل محاسبه است.

ماده ۳- مؤسسه می‌تواند به ازای هر ۱۵۰ عضو هیات علمی ۱ تن و حداکثر ۴ تن را معرفی نماید.

تبصره ۴- برای اعضای هیات علمی پژوهشی، کسب حداقل ذکر شده درخصوص رعایت ضوابط و مقررات پژوهشی مؤسسه (موضوع بند ۱ ماده ۵ شیوه‌نامه اجرایی آئین‌نامه ارتقای مرتبه اعضای هیات علمی آموزشی و پژوهشی) ابلاغیه ۱۷۰۳۳۴/و مورخه ۹۵/۸/۸ الزامی است.

ماده ۴- مؤسسه هر ساله از بین اعضای هیات علمی خود افراد واجد شرایط را که براساس شاخص‌های تعیین شده، بیشترین امتیازات را دارا می‌باشند انتخاب و معرفی می‌نماید.

۴-۱- ترکیب کمیته «انتخاب اعضای هیات علمی نمونه»:

۴-۱-۱- رئیس مؤسسه (رئیس کمیته)

۴-۱-۲- معاون آموزشی (دبیر کمیته در مؤسسات آموزشی)

۴-۱-۳- معاون فرهنگی یا عناوین مشابه

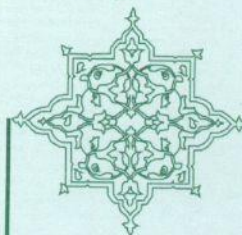
۴-۱-۴- معاون پژوهشی (دبیر کمیته در مؤسسات پژوهشی)

۴-۱-۵- رؤسای دانشکده‌ها (پژوهشکده‌ها)ی وابسته به مؤسسه حسب مورد

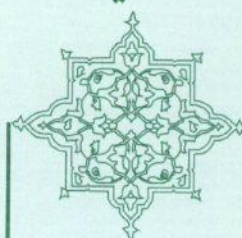
۴-۱-۶- مدیران گروه‌های آموزشی (پژوهشی) حسب مورد

۴-۲-۷- سه تن از اعضای هیات ممیزه ذیربط و یا عضو هیات علمی صاحب نظر و با سابقه با انتخاب رئیس مؤسسه

۴-۱-۸- دبیر هیات ممیزه منطقه یا مدیرکل دفتر نظارت و سنجش دانشگاه در مؤسسات فاقد هیات ممیزه



- ۴-۲- فرم‌های تکمیل شده مربوط به افراد منتخب، پس از تأیید کمیته «انتخاب اعضای هیات علمی نمونه» جهت بررسی نهایی با امضای رئیس کمیته به دبیرخانه کمیسیون موضوع ماده ۵ ارسال می‌گردد.
- ماده ۵- مرکز هیات‌های امانا و هیات‌های ممیزه به عنوان دبیرخانه کمیسیون «انتخاب اعضای هیات علمی نمونه» وزارت علوم، تحقیقات و فناوری فعالیت می‌نماید.
- ماده ۶- مؤسسه می‌بایست براساس ضوابط این دستورالعمل با تکمیل و ارسال فرم مشخصات اعضای هیات علمی نمونه (پیوست) به همراه مدارک و مستندات مورد نیاز نسبت به معرفی افراد پیشنهادی در موعد مقرر به وزارت علوم، تحقیقات و فناوری اقدام نماید.
- تبصره ۱- به پیشنهادهایی که بعد از این تاریخ تعیین شده ارسال شود و یا مدارک و مستندات لازم را به همراه نداشته باشند ترتیب اثر داده نخواهد شد و رسیدگی به اینگونه موارد برای سال بعد نیز موقوف به دریافت پیشنهاد مجدد خواهد بود.
- تبصره ۲- شرکت مجدد کسانی که انتخاب نمی‌شوند در سال‌های بعد بلامانع است.
- تبصره ۳- امتیازات اعلام شده مربوط به کل دوره خدمت متقاضی می‌باشد.
- ماده ۷- پرونده‌های رسیده از مؤسسات، در کمیسیون «انتخاب اعضای هیات علمی نمونه» وزارت متبوع مورد بررسی نهایی قرار گرفته و سپس افراد منتخب با رعایت ماده ۹ این دستورالعمل توسط دبیرخانه کمیسیون برای تأیید نهایی به وزیر علوم، تحقیقات و فناوری پیشنهاد می‌گردند.



ماده ۸- ترکیب اعضای کمیسیون «انتخاب اعضای هیات علمی نمونه» وزارت علوم،
تحقیقات و فناوری

۸-۱- معاون آموزشی وزیر (رئیس کمیسیون)

۸-۲- معاون پژوهشی وزیر

۸-۳- معاون فرهنگی وزیر

۸-۴- مشاور وزیر و رئیس مرکز هیات‌های امناء و هیات‌های ممیزه (دبیر کمیسیون)

۸-۵- مدیرکل دفتر وزارتی

۸-۶- دو تن از اعضای هیات ممیزه مرکزی به پیشنهاد دبیر کمیسیون و تأیید وزیر علوم،
تحقیقات و فناوری

۸-۷- دو تن از شخصیت‌های علمی و فرهنگی کشور (ترجیحاً از اساتید نمونه سال‌های

قبل) با مشورت رئیس کمیسیون با اعضا و تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

ماده ۹- جلسات کمیته موضوع ماده ۴ و کمیسیون موضوع ماده ۷، با حضور حداقل ۶ تن از

اعضا رسمیت یافته و مصوبات آنها با ۴ رأی اعضای حاضر قانونی می‌باشد.

با حضور رئیس و دبیر جلسه رسمیت می‌یابد.

تبصره ۱- دعوت از اعضا توسط دبیر و با هماهنگی رئیس کمیته یا کمیسیون حسب مورد
انجام می‌پذیرد.

تبصره ۲- تصمیمات کمیسیون ماده ۷ پس از تأیید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری قانونی
است.

این دستورالعمل در نه ماده و نه تبصره در تاریخ ۱۳۹۶/۰۲/۲۶ به تصویب وزیر علوم،

تحقیقات و فناوری رسید و جایگزین دستورالعمل ۱۵/۸۸۰۰ مورخ ۸۸/۱/۲۰

می‌باشد.

ع

راهنمای تکمیل فرم‌های پیوست دستورالعمل نحوه انتخاب اعضای هیأت علمی نمونه کشوری

۱- کلیه فرم‌های افراد پیشنهادی حتی‌الامکان در سربرگ مؤسسه تایپ و تکمیل شود (فایل WORD)

مربوط به فرم‌ها به پیوست ارائه شده در ضمن این فایل‌ها از طریق مراجعه به درگاه اینترنتی این مرکز

به نشانی: <http://hohm.msrt.ir/fa> بخش مربوط به فایل‌های هیأت ممیزه در دسترس می‌باشد؛

۲- فرم‌ها بدون خط خوردگی و هرگونه خدشه باشد؛

۳- فرم‌ها دارای امضای مقام مجاز باشد؛

۴- علاوه بر فرم‌های مذکور مدارک مورد نیاز درخصوص هر یک از افراد پیشنهادی عبارتند از:

الف- تصویر آخرین حکم کارگزینی؛

ب- تصویر کارت ملی؛

ج - تصویر شناسنامه‌ی علمی (شرح حال).

تذکرات مهم:

۱- اعمال ضرایب مربوط به سطوح دانشگاهی (موضوع تبصره «۲» ماده «۲» دستورالعمل نحوه

انتخاب اعضای هیأت علمی نمونه کشوری) در محاسبه امتیازات پژوهشی

ضروری است.

۲- با عنایت به اینکه تمام فرم‌ها و مدارک از طریق سیستم ERP و به صورت الکترونیکی ارسال

می‌شود؛ لذا خواهشمند است موارد ذیل رعایت شود:

الف) فایل‌های ارسالی با فرمت JPEG باشد؛

ب) نام هر فایل به صورت کامل قید شود. به عنوان مثال تصویر کارت ملی

آقای/ خانم ، پیوست شماره ۲ پرونده آقای/ خانم و

پیوست ۱: صورتجلسه کمیته منتخب اعضای هیأت علمی نمونه (درج نام مؤسسه محل خدمت معرفی شدگان)

| فهرست معرفی شدگان | | | | |
|-------------------|----------------|-------------|----------------|--------------------------------|
| ردیف | افراد پیشنهادی | رشته تحصیلی | مرتبۀ دانشگاهی | امتیاز کمیته موضوع ماده «۴» |
| ۱ | | | | |
| ۲ | | | | |
| ۳ | | | | |
| ۴ | | | | |

در اجرای مفاد ماده «۶» دستورالعمل نحوه انتخاب اعضای هیأت علمی نمونه کشوری، پرونده متقاضیان در جلسه مورخ بررسی و فرد/ افراد ذکر شده در جدول فوق به عنوان عضو هیأت علمی نمونه کشوری (درج نام مؤسسه محل خدمت معرفی شدگان)، جهت معرفی به دبیرخانه کمیسیون انتخاب اعضای هیأت علمی نمونه کشوری پیشنهاد می‌شوند.

| ردیف | اسامی اعضای کمیته | مرتبۀ علمی | رشته تحصیلی | سمت | امضاء |
|------|-------------------|------------|-------------|-----|-------|
| ۱ | | | | | |
| ۲ | | | | | |
| ۳ | | | | | |
| ۴ | | | | | |
| ۵ | | | | | |
| ۶ | | | | | |
| ۷ | | | | | |
| ۸ | | | | | |
| ۹ | | | | | |
| ۱۰ | | | | | |

محل تأیید رئیس مؤسسه

نام و نام خانوادگی:

امضاء:

پیوست ۲: جدول امتیازات عضو هیأت علمی پیشنهادی به عنوان عضو هیأت علمی نمونه کشوری

نام و نام خانوادگی:

نام مؤسسه:

رشته تخصصی:

مرتبه علمی:

| ردیف | ویژگی | ملاک ارزیابی | میزان امتیاز | |
|-------|-------------------------------------|---|-------------------|---------------|
| | | | حداقل امتیاز لازم | حداکثر امتیاز |
| ۱-۵ | فعالیت آموزشی (۱۳۵ امتیاز) | کیفیت و پویایی تدریس | ۲۵ | ۴۰ |
| | | رعایت شئونات معلمی | ۲۰ | ۲۵ |
| | | رعایت نظم و انضباط | ۱۲ | ۲۰ |
| | | نقش مؤثر و راهبردی در ارتقای آموزش | — | ۱۵ |
| | | هدایت و مشاوره علمی و حرفه‌ای دانشجویان | ۱۵ | ۲۵ |
| ۶-۱۲ | فعالیت پژوهشی و فناوری (۲۲۰ امتیاز) | مرجعیت و شهرت علمی | — | ۳۰ |
| | | تولیدات پژوهشی | ۴۰ | ۵۵ |
| | | تصنیف و تالیف | | ۳۰ |
| | | نهادسازی علمی | — | ۲۰ |
| | | تعاملات فناورانه | ۷ | ۲۵ |
| | | تجاری‌سازی دانش و تولید ثروت | — | ۳۰ |
| | | اثرگذاری اجتماعی | — | ۳۰ |
| | | حضور فعال و تمام وقت در دانشگاه و مشارکت در انجام فعالیت‌های اجرایی محوله | ۵ | ۱۰ |
| ۱۳-۱۵ | فعالیت اجرایی (۳۰ امتیاز) | نقش مؤثر و راهبردی در تأسیس دانشگاه، دانشکده، پارک، مرکز رشد و ... | — | ۱۰ |
| | | فعالیت اجرایی مؤثر در امور آموزش عالی | ۵ | ۱۰ |
| | | استهوار به ارزش‌های دینی و اخلاقی | — | ۵ |
| ۱۶-۲۱ | فعالیت فرهنگی - اجتماعی (۲۵ امتیاز) | ترغیب روحیه خودباوری و تلاش‌مداری در دانشجویان | ۴ | ۵ |
| | | کمک به احیای موارث علمی-فرهنگی | — | ۵ |
| | | ایثارگری (آزاده، جانباز و...) | — | ۱۰ |
| | | رعایت اخلاق علمی و حرفه‌ای (آموزشی-پژوهشی-فرهنگی) | ۴ | ۵ |
| | | مشارکت در طرح‌های فرهنگی و اجتماعی (دانشگاهی و ملی) | — | ۵ |
| | | | | |

محل تأیید رئیس مؤسسه

نام و نام خانوادگی:

امضاء:

پیوست ۳: شیونامه نحوه امتیازدهی فعالیت‌های چهارگانه عضو هیأت علمی پیشنهادی

نام و نام خانوادگی:

نام مؤسسه:

رشته تخصصی:

مرتبۀ علمی:

| امتیاز مکتسبه | میزان امتیاز | | منبع داده | تعریف ملاک | ملاک ارزیابی | وزنی |
|---------------|-------------------|-----------------------|-------------------|--|---|------|
| | حداکثر امتیاز بند | حداکثر امتیاز هر واحد | | | | |
| | ۴۰ | | | | کیفیت و پویایی تدریس | |
| | ۲۰ | ۵ | دفتر نظارت | ارزیابی کیفیت تدریس بر اساس آیین‌نامه ارتقا | متوسط کیفیت تدریس سه سال گذشته | ۱ |
| | ۱۰ | ۳ | مدیر گروه | به‌روزرسانی محتوا، ابزار و روش‌های نوین تدریس | کوشش آشکار برای بهبود در امر تدریس | ۲ |
| | ۵ | ۱ | دفتر نظارت | بر اساس آیین‌نامه ارتقا | کمیت تدریس | ۳ |
| | ۵ | ۱ | | بالا بودن یک انحراف معیار میانگین از نمرات دانشجویان نسبت به سایر اعضای گروه | نمرات ارزشیابی دانشجویان | ۴ |
| | ۳۵ | | | | رعایت شئون علمی | |
| | ۱۵ | هر مورد ۰/۵ | دفتر نظارت | قرار دادن برنامه تدریس خود در معرض دید دانشجویان و دیگران | تهیه طرح درس و بارگذاری در سایت دانشگاه یا اطلاع رسانی به وسیله مدیر گروه | ۵ |
| | ۱۰ | — | مدیر گروه | اطمینان از پیشرفت تحصیلی دانشجویان | ارزشیابی مستمر دانشجویان | ۶ |
| | ۵ | — | | براساس شاخص‌های ارزشیابی دانشجویان | اشتهار به گشاده‌رویی، حسن خلق و بردباری | ۷ |
| | ۵ | ۰/۲ | دفتر نظارت | براساس شاخص‌های ارزشیابی دانشجویان | برخوردار از بیشترین محبوبیت در بین دانشجویان | ۸ |
| | ۲۰ | | | | رعایت نظم و انضباط | |
| | ۱۰ | ۲ | مدیر گروه | مراعات نظم و انضباط آموزشی | حضور در دانشکده طبق برنامه | ۹ |
| | ۵ | ۱ | | | حضور منظم در کلاس طبق برنامه | ۱۰ |
| | ۳ | ۱ | | | رعایت زمان قانونی تشکیل کلاس | ۱۱ |
| | ۲ | ۱ | | | اعلام به موقع نمرات دانشجویان | ۱۲ |
| | ۱۵ | | | | نقش مؤثر و راهبردی در ارتقای آموزش | |
| | ۱۰ | ۵ | نظر رئیس دانشکده | پیشنهادهایی که در سطح دانشکده یا دانشگاه کاربردی شده است | ارائه طرح معین برای ارتقای اثربخشی آموزشی | ۱۳ |
| | ۳ | ۱ | دفتر نظارت | کارگاه‌هایی که با هدف ارتقای کیفیت آموزش برگزار می‌شود | برگزاری کارگاه آموزشی با محوریت موضوعات آموزش | ۱۴ |
| | ۲ | هر مورد ۰/۵ امتیاز | گواهی سازمان سنجش | طراحی سؤالات آزمون‌های ورودی کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری کشور | کمک به طراحی سؤالات آزمون‌های سراسری | ۱۵ |
| | ۲۵ | | | | هدایت و مشاوره علمی و حرفه‌ای دانشجویان | |
| | ۵ | ۲ | دفتر نظارت | تعامل با محیط بیرون دانشگاه و پاسخگویی به تقاضای اجتماعی | پرورش تفکر خلاق و نوآوری و ارتقای مهارت‌های کارآفرینانه دانشجویان | ۱۶ |
| | ۵ | ۲ | | ارزیابی در هر نیمسال تحصیلی توسط دفتر نظارت و ارزشیابی دانشگاه انجام می‌شود | هدایت تحصیلی و شغلی دانشجویان | ۱۷ |
| | ۵ | ۲ | | | آماده‌سازی دانشجویان برای بازار کار | ۱۸ |
| | ۵ | ۲ | | | دسترسی دانشجویان به وی در حد متعارف | ۱۹ |
| | ۵ | ۲ | | | پاسخگویی مناسب به دانشجویان و رضایتمندی آنان | ۲۰ |

فعالیت آموزشی (۱۳۵ امتیاز)

محل تأیید رئیس مؤسسه

امضاء:

نام و نام خانوادگی:

| | | | مرجعیت و شهرت علمی | | فعالیت پژوهشی و فناوری (۲۲۰ امتیاز) | |
|----|---------------------|-----------------|--|--|-------------------------------------|----|
| ۳۰ | | | | دریافت جوایز علمی معتبر | | ۲۱ |
| ۲۰ | ۱۰ و ۵ | تأیید مقام رسمی | جوایز ملی (جوایز خوارزمی، فارابی، کتاب سال، نشان فردوسی، و نشان هنری) و بین‌المللی | عضویت در مجامع علمی | | ۲۲ |
| ۵ | ۲ و ۱ | | مدیریت و عضویت در انجمن‌ها و مجلات معتبر ملی و بین‌المللی | عضویت در فرهنگستان‌ها و قطب‌های علمی | | ۲۳ |
| ۵ | ۱ | | عضویت پیوسته در فرهنگستان و قطب | | | |
| ۵۵ | | | | تولیدات پژوهشی | | |
| | | معاونت پژوهشی | نمایه‌های معتبر بین‌المللی | انتشار مقالات علمی پژوهشی در مجلات معتبر خارجی | | ۲۴ |
| ۵۰ | تا ۲ | | کمیسیون نشریات وزارت علوم یا حوزه علمیه | انتشار مقالات علمی پژوهشی در مجلات معتبر داخلی | | ۲۵ |
| ۵ | تا ۱ | | کنفرانس‌های مراکز علمی | مقالات کنفرانس‌های معتبر (ملی و بین‌المللی) | | ۲۶ |
| ۳۰ | | | | تصنیف و تالیف | | |
| ۱۵ | ۵ | معاونت پژوهشی | تعداد کتاب‌های انتشار یافته توسط ناشران معتبر | تصنیف کتاب | | ۲۷ |
| ۱۰ | ۳ | | | تألیف کتاب | | ۲۸ |
| ۵ | ۲ | | | ترجمه کتاب | | ۲۹ |
| ۲۰ | | | | نهادسازی علمی | | |
| ۲۰ | ۵ | تأیید مقام رسمی | متقاضی باید از مؤسسان اصلی در هر مورد باشد | تأسیس پژوهشکده یا واحد پژوهشی | | ۳۰ |
| | ۵ | | | تأسیس شرکت فناور یا دانش‌بنیان | | ۳۱ |
| | ۳ | | | راهاندازی آزمایشگاه تخصصی | | ۳۲ |
| | ۴ | | | تأسیس مرکز رشد و پارک علم و فناوری | | ۳۳ |
| ۲۵ | | | | تعاملات فناورانه | | |
| ۲۵ | تا ۲ | تأیید مقام رسمی | استانی یا ملی | طرح‌های پژوهشی داخل مؤسسه | | ۳۴ |
| | تا ۱۵ | | | طرح‌های پژوهشی خارج از مؤسسه | | ۳۵ |
| | تا ۵ | | | تدوین استانداردهای ملی و بین‌المللی | | ۳۶ |
| ۳۰ | | | | تجاری‌سازی دانش و تولید ثروت | | |
| ۳۰ | ۰/۵ | معاونت پژوهشی | به ازای هر ۱۰۰ میلیون ریال | تجاری‌سازی دانش و جذب منابع مالی از خارج از دانشگاه | | ۳۷ |
| | ۰/۵ | | به ازای هر ۱۰۰ میلیون ریال | ارائه خدمات آزمایشگاهی تخصصی | | ۳۸ |
| | ۰/۵ | تأیید مقام رسمی | به ازای هر ۲۰۰ میلیون ریال | جذب منابع مالی خارج از دانشگاه | | ۳۹ |
| ۳۰ | | | | اثرگذاری اجتماعی | | |
| ۲۰ | ۱۰ | تأیید مقام رسمی | نظریه‌پردازی در مجرای تعریف شده ملی | ارائه نظریه اصیل | | ۴۰ |
| ۷ | ۳ و ۲ | گواهی ثبت اثر | تولید آثار ارزشمند هنری و ارزشیابی آن در مجرای تعریف شده ملی | تولید اثر هنری یا معماری برجسته در سطح منطقه یا کشور | | ۴۱ |
| ۳ | هر ساعت بر نامه ۰/۵ | تأیید مقام رسمی | حضور در برنامه‌های تخصصی مرتبط در شبکه‌های اصلی صدا و سیما | اثرگذاری رسانه‌ای | | ۴۲ |

امضاء:

محل تأیید رئیس مؤسسه

نام و نام خانوادگی:

| | | | | | | | |
|--|----|---------|---------------------------------------|--|--|------------------------------|-----------------------------------|
| | ۱۰ | | رئیس دانشکده | حضور فعال و تمام وقت و مشارکت در امور اجرایی مؤسسه | حضور مؤثر در دانشگاه و مشارکت در انجام فعالیت‌های اجرایی محوله | فعالیت اجرایی (۳۰ امتیاز) | ۴۳ |
| | ۱۰ | ۵ | تأیید مقام رسمی | همکار اصلی در راه‌اندازی مراکز علمی | نقش مؤثر و راهبردی در تأسیس دانشگاه، دانشکده، پارک، مرکز رشد و ... | | ۴۴ |
| | ۱۰ | | | | فعالیت اجرایی مؤثر در امور آموزش عالی | | |
| | ۵ | ۱ | تأیید مقام رسمی | هر سال مسئولیت در یکی از سطوح اجرایی آموزش عالی | فعالیت اجرایی مؤثر در دانشگاه‌ها و مراکز پژوهشی | | ۴۵ |
| | ۵ | ۱ و ۰/۵ | | انجام فعالیت‌های شاخص در سطح ملی | فعالیت مؤثر در حوزه‌های راهبردی آموزش عالی | | ۴۶ |
| | ۵ | | رئیس دانشکده | | اشتغال به ارزش‌های دینی و اخلاقی | | فعالیت فرهنگی-اجتماعی (۳۵ امتیاز) |
| | ۵ | — | مدیر گروه | تلاش در جهت تقویت روحیه امید و نشاط در دانشجویان | ترغیب روحیه خودباوری و تلاش‌مداری در دانشجویان | ۴۸ | |
| | ۵ | — | رئیس دانشکده | تلاش در جهت پاسداشت ارزش‌ها و دارایی‌های علمی و فرهنگی ایرانی و اسلامی | کمک به احیای موارث علمی-فرهنگی | ۴۹ | |
| | ۱۰ | — | به ازای هر یک پایه استحقاقی یک امتیاز | بر اساس امتیازات آیین نامه ترفیع | ایثارگری (آزاده، جانباز و...) | ۵۰ | |
| | ۵ | — | رئیس دانشکده | رعایت شئونات دانشگاهی و اصول اخلاقی | رعایت اخلاق علمی و حرفه‌ای (آموزشی-پژوهشی-فرهنگی) | ۵۱ | |
| | ۵ | — | نهاد رهبری و معاونت فرهنگی | فعالیت در طرح‌های داوطلبانه مرتبط در سطح دانشگاه یا کشور | مشارکت در طرح‌های فرهنگی و اجتماعی (دانشگاهی و ملی) | ۵۲ | |

جمع امتیازات: ۴۲۰

| | |
|----------------------|---------------------|
| محل تأیید رئیس مؤسسه | نام و نام خانوادگی: |
| امضاء: | |

پیوست ۴: شرح حال مختصر عضو هیأت علمی

۱- مشخصات عمومی

| | | |
|------------------|----------------------|-------------|
| نام خانوادگی: | نام پدر: | تاریخ تولد: |
| شماره نامبر: | آدرس پست الکترونیکی: | |
| شماره تلفن ثابت: | شماره تلفن همراه: | |

۲- سوابق تحصیلی

| نوع مدرک تحصیلی | تاریخ و محل اخذ مدرک | رشته و گرایش تحصیلی |
|-----------------|----------------------|---------------------|
| کارشناسی | | |
| کارشناسی ارشد | | |
| دکتری | | |

۳- فعالیت‌های پژوهشی

| نوع تألیفات | تعداد | نوع تألیفات | تعداد |
|---|-------|--|-------|
| دریافت جوایز علمی معتبر | | راه‌اندازی آزمایشگاه تخصصی | |
| عضویت در مجامع علمی | | تأسیس مرکز رشد و پارک علم و فناوری | |
| عضویت در فرهنگستان‌ها و قطب‌های علمی | | طرح‌های پژوهشی داخل مؤسسه | |
| انتشار مقاله علمی - پژوهشی در مجلات معتبر خارجی | | طرح‌های پژوهشی خارج از مؤسسه | |
| انتشار مقاله علمی - پژوهشی در مجلات معتبر داخلی | | تدوین استانداردهای ملی و بین‌المللی | |
| ارائه مقاله در کنفرانس‌های ملی و بین‌المللی | | تجاری‌سازی دانش و جذب منابع مالی از خارج دانشگاه | |
| تصنیف کتاب | | ارائه خدمات آزمایشگاهی تخصصی | |
| تألیف کتاب | | جذب منابع مالی خارج از دانشگاه | |
| ترجمه کتاب | | ارائه نظریه اصیل | |
| تأسیس پژوهشکده یا واحد پژوهشی | | تولید اثر هنری یا معماری برجسته در سطح منطقه یا کشور | |
| تأسیس شرکت فنوار یا دانش بنیان | | اثرگذاری رسانه‌ای | |

۴- اهم فعالیت‌های اجرایی

| ردیف | عنوان فعالیت |
|------|--------------|
| | |
| | |

۵- اهم فعالیت‌های فرهنگی

| ردیف | عنوان فعالیت |
|------|--------------|
| | |
| | |

محل تأیید رئیس مؤسسه

نام و نام خانوادگی:

امضاء: